

RTI COSTITUENDO AUXILIUM VITAE SOCIETA' COOPERATIVA ONLUS e Agape cooperativa Sociale

Descrizione criteri	Descrizione sub-criteri	Massimo punti per sub-criterio	Dott. Tollapi Giampaolo	Dott.ssa Caselli Valentina	Dott.ssa Giannini Giorgia	Media aritmetica	Media valori attribuiti riportati a coefficiente 1	PUNTEGGIO OTTENUTO DALL'OFFERTA RELATIVAMENTE AL CRITERIO/SUB-CRITERIO
A – Servizio di assistenza alla persona: modalità organizzative e gestionali	<p>A1 Organizzazione dei turni di lavoro e piani di attività che tengano conto della stabilità del personale (non alternanza). Modalità di sostituzione del personale per eventi programmabili (quali ad esempio ferie e permessi) e per eventi non programmabili (malattia, maternità).</p> <p>La Commissione valuterà: la chiarezza espositiva, la completezza ed esaustività dei contenuti, le metodologie adottate dagli addetti al servizio in termini di efficacia ed efficienza.</p>	6	0,75	0,75	0,75	0,75	1,00	6,00
	<p>A2 - Procedure poste in essere per il miglioramento continuo del servizio attraverso il coinvolgimento e la formazione di tutto il personale dell'assistenza.</p> <p>La Commissione valuterà: la chiarezza espositiva, la completezza ed esaustività dei contenuti, le metodologie adottate dagli addetti al servizio in termini di efficacia ed efficienza.</p>	6	0,50	0,50	0,50	0,50	0,75	4,50
	<p>A3 - Metodologie impiegate per la divulgazione di tutte le procedure, protocolli e linee guida utilizzate per l'erogazione dei servizi compreso il PAI e la storia di vita dell'ospite, tenendo conto del reale livello di conoscenza nel tempo (12 mesi - 18 mesi - 24 mesi).</p> <p>La Commissione valuterà: la chiarezza espositiva, la completezza ed esaustività dei contenuti, le metodologie adottate dagli addetti al servizio in termini di efficacia ed efficienza.</p>	6	0,50	0,75	0,50	0,58	1,00	6,00

Foglio1

	<p>A4 – RELAZIONI – Modalità di coordinamento, comunicazione, rendicontazione nei confronti della SdS committente, dei familiari e rappresentanti legali degli ospiti, delle Autorità ed organismi di controllo, comprese le modalità e responsabilità di trattamento dei dati personali (con riferimento a tutte le articolazioni e fasi del servizio appaltato), criteri e modalità di una corretta comunicazione collaborativa.</p> <p>La Commissione valuterà: la chiarezza espositiva, la completezza ed esaustività dei contenuti, le metodologie adottate dagli addetti al servizio in termini di efficacia ed efficienza.</p>	6	0,50	0,50	0,50	0,50	0,67	4,02
B – Servizio terapia occupazionale e di animazione: modalità organizzative e gestionali	<p>B1 –Creatività intesa come diversificazione dei programmi di attività giornalieri, settimanali e mensili, gestione dei rapporti con i parenti degli ospiti e con le eventuali figure di volontariato presente nella struttura.</p> <p>La Commissione valuterà: la chiarezza espositiva, la completezza ed esaustività dei contenuti, ed in particolare la diversificazione delle attività giornaliere, settimanali e mensili proposte all'utenza, nonché l'effettiva pertinenza delle attività in relazione alle caratteristiche dell'utenza.</p>	6	0,50	0,75	0,50	0,58	1,00	6,00
	<p>B2 - Valorizzazione delle storie di vita attraverso attività personalizzate che possano favorire l'autorealizzazione dell'anziano ed incrementare l'autostima.</p> <p>La Commissione valuterà la capacità di proporre attività mirate il più possibile agli interessi specifici degli ospiti</p>	5	0,75	0,75	0,75	0,75	1,00	5,00
	<p>C1 - Principi di organizzazione aziendale che saranno garantiti per l'erogazione dei servizi e per l'organizzazione dei turni di lavoro - metodi per assicurare il buon clima organizzativo del personale.</p> <p>La Commissione valuterà la chiarezza espositiva, la completezza ed esaustività dei contenuti, le metodologie adottate dagli addetti al servizio.</p>	5	0,75	0,75	0,75	0,75	1,00	5,00

Foglio1

C - Attività di coordinamento: modalità di espletamento del servizio	C2 - Meccanismi per l'incentivazione del personale ed il coordinamento delle varie attività anche al fine di ridurre il turn-over. La Commissione valuterà la chiarezza espositiva, la completezza ed esaustività dei contenuti, le metodologie adottate dagli addetti al servizio.	4	0,25	0,25	0,25	0,25	0,33	1,32
	C3 - Il concorrente dovrà allegare il curriculum della figura professionale proposta quale Coordinatore generale del Servizio. La Commissione valuterà l'idoneità della figura proposta sulla base dell'esperienza maturata in attività di coordinamento di servizi analoghi a quelli oggetto di appalto	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D - Formazione e aggiornamento del personale e modalità di inserimento lavorativo	D1 -Modalità messe in atto per portare a conoscenza il personale neo assunto dell'organizzazione del lavoro e della struttura sotto molteplici aspetti: - Sicurezza sui luoghi di lavori, aspetti legati all'anti-incendio, spazi e ambienti, procedure e protocolli, filosofia aziendale, orari e piani di attività. - Obbligo di affiancamento per un periodo minimo di giorni 7 (intero turno settimanale) nel modulo assegnato La Commissione valuterà la chiarezza espositiva, la completezza ed esaustività dei contenuti	6	0,50	0,50	0,50	0,50	0,67	4,02
	D2 - Piano annuale di formazione e aggiornamento del personale con possibilità di formazione interna che si intende attuare in relazione allo specifico servizio oggetto di appalto che permetta la valorizzazione delle figure professionali esistenti. Il concorrente dovrà esplicitare anche il piano formativo pregresso in riferimento al proprio personale che intende impiegare. La Commissione valuterà la chiarezza espositiva, la completezza ed esaustività dei contenuti.	5	0,25	0,25	0,25	0,25	0,33	1,65
E - Servizio di socializzazione per persone anziane	E1 - Il concorrente dovrà esplicitare le modalità di organizzazione del servizio anche mettendo in evidenza la possibilità di creare sinergie con il territorio, al fine di dare una risposta ai bisogni di socializzazione e comunicazione della persona anziana al di fuori della rete familiare di riferimento. La Commissione valuterà la chiarezza espositiva, la completezza ed esaustività dei contenuti.	8	0,75	0,75	0,75	0,75	1,00	8,00

Foglio1

F – Prestazioni Alberghiere	F1 – Servizio mensa: Il concorrente dovrà esplicitare le modalità di organizzazione del servizio sulla base di quanto indicato all'art. 6.2.4 del Capitolato di gara La Commissione valuterà la chiarezza espositiva, la completezza ed esaustività dei contenuti in coerenza con il Capitolato e i CAM di settore, le metodologie adottate dagli addetti durante il servizio nel caso in cui si renda necessaria nell'elaborazione di dieta alimentare personalizzata	7	0,75	1,00	1,00	0,92	1,00	7,00
	F2 - Servizio lavanderia/guardaroba: Il concorrente dovrà esplicitare le modalità di organizzazione del servizio sulla base di quanto indicato all'art. 6.2.3 del Capitolato di gara La Commissione valuterà la chiarezza espositiva, la completezza ed esaustività dei contenuti.	5	0,50	0,75	0,75	0,67	1,00	5,00
g - Trasporti	G1 - Servizio di trasporto in riferimento al Servizio di socializzazione per persone anziane: Il concorrente dovrà esplicitare le modalità di organizzazione del servizio sulla base di quanto indicato nel Capitolato di gara La Commissione valuterà la chiarezza espositiva, la completezza ed esaustività dei contenuti.	3	0,75	0,75	0,75	0,75	1,00	3,00
	TOTALE							66,51