



**RICHIESTA DI PREVENTIVI FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL’ART. 1 co. 2 lett. a) DEL D.L. N. 76/2020 (SEMPLIFICAZIONI) PER FORNITURA E POSA IN OPERA DI ARREDI ED ELETTRODOMESTICI DA COLLOCARE PRESSO LA RESIDENZA MULTIFUNZIONALE “ EX CASA DELLO STUDENTE” DI GROSSETO GESTITA DA COeSO SdS GROSSETO – CIG: Z0938912F5**

**Spett.le Operatore economico**

## **1 - OGGETTO DELLA RICHIESTA DI PREVENTIVO**

Codesta rispettabile Società è invitata a rispondere alla presente richiesta di preventivo formulando la propria offerta per la fornitura e posa in opera, in un unico lotto, di arredi ed elettrodomestici ed altre opere accessorie per il piano 4° della residenza multifunzionale con sinergie di auto-aiuto tra residenti anziani, madri in difficoltà, bambini e giovani socialmente "fragili", sita a Grosseto, via Giuseppe Scopetani n. 6.

La fornitura con posa in opera deve essere conforme alle specifiche tecniche e alle clausole contrattuali contenute nei Criteri Ambientali Minimi per la fornitura e il servizio di noleggio di arredi per interni pubblicati in Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – Serie Generale n. 23 del 28.1.2017, così come corretti dal Decreto del Ministero dell’ambiente e della tutela del territorio e del mare del 3 luglio 2019, pubblicato in G.U. n. 167 del 18.07.2019.

Si richiede la fornitura, produzione e montaggio a regola d’arte del sistema degli arredi ed elettrodomestici ed altre opere accessorie. Gli arredi oggetto della fornitura dovranno avere le caratteristiche specificate nel Capitolato Speciale d’Appalto che si allega alla presente quale parte integrante e sostanziale (All. 1).

Nel preventivo presentato, dovranno essere ricomprese le attività sopra elencate e ogni onere connesso con il loro espletamento.

L’affidamento avverrà sulla base delle migliori condizioni offerte sulla base dei parametri riportati al successivo art. 1- quater.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell’art. 31 del Codice, è Dott.ssa Elisabetta Mori.

La documentazione relativa all’affidamento è disponibile sul sito internet: <http://start.toscana.it>.

## **ART. 1-bis –IMPORTO E DURATA DELL’AFFIDAMENTO**

L’importo complessivo del presente affidamento è pari ad **€ 32.740,00** oltre IVA nei termini di legge così suddiviso:

- **€ 32.740,00** oltre IVA nei termini di legge come importo soggetto a ribasso;
- **€ 00,00** oltre IVA per gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

L’esecuzione della fornitura con posa in opera, comprensiva di consegna degli arredi e degli elettrodomestici ed al completamento di tutte le opere accessorie, dovrà avvenire, a seguito della firma del contratto, entro **90 giorni** dalla data di richiesta dell’Amministrazione.

Tutti gli arredi e gli elettrodomestici offerti dovranno avere un periodo di garanzia non inferiore ai cinque (5) anni e per tale periodo la Ditta garantisce la fornitura di parti di ricambio. L'affidataria all'interno del preventivo può prevedere una estensione del suddetto periodo di garanzia.

La durata del contratto si estenderà fino alla scadenza del periodo di garanzia sugli arredi, in conformità con quanto indicato dall'affidataria all'interno del proprio preventivo.

L'affidamento è finanziato con finanziamento regionale.

Si richiama nello specifico:

- *L.R. n. 86 del 29 dicembre 2014 (legge finanziaria della Regione Toscana per l'anno 2015, come modificata dalla L.R. 37/2015) art. 67 quinquies comma 1.* (concessione al Comune di Grosseto di un contributo straordinario al fine di sostenere le spese per gli interventi di ristrutturazione della struttura "ex Casa dello studente" per la sua destinazione a centro polifunzionale con finalità di carattere sociale);
- *Determinazione Dirigenziale Settore: Servizi Per Il Cittadino E Per La Famiglia - Servizio: Servizi Sociali del Comune di Grosseto n. 1709 del 20/07/2022 ad oggetto: RISTRUTTURAZIONE "EX CASA DELLO STUDENTE" IN GROSSETO – REALIZZAZIONE COMUNITÀ EDUCATIVA PER MINORI– APPROVAZIONE BOZZA DI CONVENZIONE CON IL COESO SDS.*

#### **ART. 1ter - SUBAPPALTO**

Per il presente appalto è ammesso il subappalto ai sensi dell'art. 105 del Codice e dell'art. 49 co. 1 lett. b) del D.L. 77/2021.

Nell'apposito campo previsto all'interno del DGUE di cui al successivo art. 3 l'operatore economico deve indicare, pena la successiva non autorizzazione al subappalto le parti della prestazione e la relativa quota percentuale che intende subappaltare.

#### **ART. 1quater - MODALITA' DI AFFIDAMENTO**

Il presente appalto verrà affidato all'operatore economico che presenterà le condizioni migliori in relazione ai seguenti elementi indicati in ordine decrescente di importanza:

<b>ELEMENTI NEGOZIAZIONE</b>	<b>DI</b>	<b>ELEMENTI DI VALUTAZIONE</b>
A) MATERIALI		<b>A.1) Valutazione della qualità dei materiali</b>  Il RUP provvederà a valutare le caratteristiche tecniche e la qualità dei materiali delle forniture offerte: <ul style="list-style-type: none"><li>• resistenza alla luce/calore;</li><li>• tendenza ritenzione dello sporco;</li><li>• resistenza al graffio;</li><li>• utilizzo materiali riciclati.</li></ul>
		<b>A.2) Valutazione della sicurezza del materiale ignifugo utilizzato</b>  Il RUP provvederà a valutare le caratteristiche tecniche e la sicurezza dei materiali ignifughi delle forniture offerte nel rispetto del requisito minimo di resistenza temporale alle alte temperature pari ad <b>almeno 60 minuti</b> e comunque fino a un massimo di 120 minuti.  Il RUP provvederà a valutare le caratteristiche tecniche e la sicurezza dei materiali ignifughi delle forniture offerte in base alla resistenza temporale alle alte temperature.

	<p><b>A.3) Valutazione della resistenza degli arredi all'utilizzo con apparecchi di pulizia a vapore o ad alta pressione</b></p> <p>Il RUP provvederà a valutare la resistenza delle forniture offerte secondo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• facilità di erosione;</li> <li>• resistenza del colore</li> </ul>
	<p><b>A.4) Valutazione della gamma di colori e delle finiture offerte</b></p> <p>Il RUP provvederà a valutare la gamma di colori e di finiture offerte che più si adattano al luogo in cui dovranno essere collocati gli arredi.</p>
B) TEMPI DI CONSEGNA	<p><b>B.1) Valutazione della riduzione dei tempi di consegna</b></p> <p>Il RUP provvederà a valutare le tempistiche di esecuzione preventivate dal concorrente, nel rispetto dei <b>termini massimi di 90 giorni</b> fissati all'art 6 del Capitolato.</p>
C) GARANZIA DEGLI ARREDI	<p><b>C.1) Valutazione della garanzia sulla fornitura</b></p> <p>Il RUP provvederà a valutare l'estensione della garanzia sulla fornitura e la riduzione delle tempistiche di intervento preventivate dal concorrente rispetto al <b>minimo di 5 anni</b> previsto dall'art. 9 del Capitolato.</p>
D) ECONOMICITA' COMPLESSIVA	<p><b>D.1) Importo offerto per la fornitura e posa in opera degli arredi ed elettrodomestici previsti nel presente appalto.</b></p> <p><u>N.B. L'importo presentato non potrà essere superiore a quello complessivo preventivato di € 32.740,00, oltre IVA nei termini di legge.</u></p>

Il RUP farà una valutazione complessiva dei presentivi presentati, sulla base dei parametri sopra indicati; le risultanze della valutazione saranno riportate in un apposito verbale.

## ART. 1 quinquies – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

### A. Requisiti generali

Il concorrente dovrà dichiarare ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

a) di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Il possesso dei requisiti generali di cui al presente punto dovrà essere dichiarato all'interno del Documento di Gara Unico Europeo, Parte III, lettere A, B, C, D.

Si precisa che ai sensi dell'art. 80, co. 4 del Codice così come modificato dal DL Semplificazioni è rilevante ai fini dell'esclusione dalla gara il mancato pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali anche non definitivamente accertati qualora tale mancato pagamento costituisca una grave violazione ai sensi dello stesso comma 4.

In base alla Delibera ANAC n. 295 del 1° aprile 2020 ai sensi dell'art. 80 co. 4 del Codice rilevano tributi sia di competenza statale che locale.

In relazione al possesso del requisito di cui all'art. 80 co. 5 lett. c) del Codice il concorrente dovrà dichiarare all'interno del DGUE e del Modello 1 tutte le notizie astrattamente idonee a porre in dubbio la propria

OeSO Società della salute delle zone Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Area Grossetana

Sede Amministrativa: Via Damiano Chiesa, 12 - 58100 Grosseto - Tel. 0564 43921 - Partita Iva 01258070539

www.coesoareagr.it

integrità e affidabilità secondo quanto disposto dalle Linee guida A.N.AC. n. 6, aggiornate al D. Lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1008 dell'11 ottobre 2017.

Il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 co. 5 lett. b), c-bis), c-ter), c-quater), f-ter) così come da modifiche apportate al D.lgs. 50/2016 dal D.lgs. 56/2017, dal D.L. n. 135/2018 e dal D.L. n. 32/2019, dovrà essere dichiarato all'interno della Domanda di partecipazione, resa disponibile dall'Amministrazione tra la documentazione di gara.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

b) Di non trovarsi nella situazione prevista dall'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

La sussistenza di tale condizione dovrà essere dichiarata all'interno del DGUE, Parte III, Sezione D.

In caso di operatori riuniti, i suddetti requisiti di cui alle lettere a), b), c) devono essere posseduti da ciascuna impresa componente il raggruppamento e in caso di consorzi di cui agli artt. 45 comma 2 lett. b) e c) e 46 co. 1 lett. f) sia dal consorzio che dalle imprese indicate quali esecutrici.

È vietato il ricorso all'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 89 del Codice per la soddisfazione dei requisiti generali.

#### **B. Requisiti di idoneità professionale ex art. 83 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.**

1. *(se impresa italiana o straniera avente sede operativa e/o legale in Italia)* essere iscritto al Registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio Industria Agricoltura e Artigianato per attività coerenti a quelle oggetto dell'appalto;
2. *(se impresa straniera)* essere in possesso di equivalente dichiarazione di iscrizione al registro professionale dello Stato di appartenenza;

*Inoltre*

3. *(se Cooperativa o Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016)* essere iscritto all'albo delle Società Cooperative istituito con D.M. (Ministero delle Attività Produttive) del 23/06/04 e s.m.i.

In caso di partecipazione in RTI/Consorzio ordinario/GEIE/rete di impresa i requisiti di partecipazione di idoneità professionale dovranno essere posseduti da ciascuna delle imprese facenti parte il raggruppamento e, in caso di consorzi ex art. 45 comma 2 lett. b) e c), dovranno essere posseduti sia dal consorzio che dalle imprese indicate come esecutrici.

Il possesso del requisito di idoneità professionale dovrà essere dichiarato da parte dell'operatore economico all'interno del Documento di Gara Unico Europeo, Parte IV, lettera A, punto 1.

È vietato il ricorso all'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 89 del Codice per la soddisfazione dei requisiti di idoneità professionale.

#### **C. Requisiti di capacità tecniche e professionali ex art. 83 lett. c) del D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.**

Aver eseguito nell'ultimo triennio (01.01.2019/31.12.2021) forniture analoghe a quelle oggetto dell'appalto di arredi a favore di soggetti pubblici o privati per un importo annuo non inferiore a € 32.000,00 oltre IVA.

OeSO Società della salute delle zone Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Area Grossetana

Sede Amministrativa: Via Damiano Chiesa, 12 - 58100 Grosseto - Tel. 0564 43921 - Partita Iva 01258070539

[www.coesoareagr.it](http://www.coesoareagr.it)

Nel caso di RTI, consorzio ordinario e GEIE i requisiti di capacità tecniche e professionali dovranno essere apportati ai sensi dell'articolo 48 del Codice. La mandataria dovrà comunque apportare i requisiti in misura maggioritaria.

In caso di consorzi di cui all'articolo 45 comma 2 lett. b) e c) i requisiti di cui alla presente richiesta dovranno essere apportati ai sensi dell'articolo 47 del Codice.

Il possesso dei requisiti di capacità tecniche e professionali dovrà essere dichiarato all'interno del Documento di Gara Unico Europeo, Parte IV, lettera C, punto 1b.

È ammesso il ricorso all'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 89 del Codice per la soddisfazione dei requisiti di capacità tecnico professionale.

## 2 – TERMINI E MODALITA' DI INVIO DEL PREVENTIVO

Per partecipare alla presente richiesta di preventivi comunque **NON IMPEGNATIVA** per questa amministrazione, codesta Spett.le impresa, **entro e non oltre le ore 10:00:00 del 16/12/2022** dovrà accedere alla procedura in oggetto identificandosi all'indirizzo: <https://start.toscana.it/> ed inserire la documentazione di cui al successivo **punto 3**.

## 3 - DOCUMENTAZIONE PER LA PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO

Per inviare il proprio preventivo l'operatore economico dovrà inserire nel sistema telematico, nello spazio relativo alla procedura in oggetto, **entro e non oltre il termine perentorio indicato al precedente punto 2<sup>1</sup>**, la seguente documentazione:

### 3.1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici per poter procedere all'invio della propria offerta dovranno completare i seguenti passi di composizione della propria busta virtuale, così come risultanti dalla procedura on line della piattaforma START:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Scegliere** la funzione "Presenta offerta";
- **Completare:**
  - Il passo 1 "Definisci forma di partecipazione" ed eventualmente aggiornare le informazioni presenti nell'Indirizzario fornitori cliccando su "Modifica";
  - Il passo 2 "Gestione della documentazione - amministrativa" scaricare sul proprio pc il file "*Domanda di partecipazione*" messo a disposizione dalla stazione appaltante e compilarlo.
- **Firmare digitalmente** il documento "*domanda di partecipazione*".  
Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.
- **Inserire** nel sistema il documento "*domanda di partecipazione*" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

In caso di **raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. non ancora costituito**, ciascuna impresa che ne fa parte dovrà presentare la domanda di partecipazione debitamente compilata in ogni sua parte e sottoscritta con firma digitale a cura del titolare, legale rappresentante o procuratore dell'impresa.

1 Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo tale termine perentorio

Nel caso di partecipazione di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E., **già costituiti** deve essere, inoltre, prodotta ed inserita, nell'apposito spazio, da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria ed abilitato ad operare sul sistema START copia autentica, rilasciata dal notaio, dell'**atto di costituzione** di RTI /consorzio ordinario di concorrenti /GEIE, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all'art. 48, commi 12 e 13, del Codice, in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo.

Nel caso di partecipazione di rete di imprese deve essere inoltre prodotto ed inserito nell'apposito spazio dall'operatore abilitato ad operare sul sistema copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

### 3.2) DGUE – DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Ai sensi dell'articolo 85 del Codice, così come emesso con Circolare n. 3 del 18/07/2016 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti pubblicato nella GURI n° 174 del 27/07/2016 e come previsto dalle Linee Guida ANAC n° 4 aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018, il concorrente compila il documento di gara unico europeo (DGUE) messo a disposizione tra la documentazione di gara.

Mediante la compilazione del DGUE l'operatore economico dichiara di soddisfare le seguenti condizioni:

- a) di non trovarsi in una delle situazioni di cui all'articolo 80;
- b) di soddisfare i criteri di selezione definiti a norma dell'articolo 83;
- c) di soddisfare gli eventuali criteri oggettivi fissati a norma dell'articolo 91.

In particolare, il concorrente dovrà compilare le seguenti sezioni, con i dati e le dichiarazioni necessarie:

- Parte II – Informazioni sull'operatore economico, lettere A, B, C, D
- Parte III – Motivi di esclusione, lettere A, B, C, D
- Parte IV – Criteri di selezione, sezioni da A a D
- Parte VI – Dichiarazioni finali

Il DGUE dovrà essere compilato in conformità con quanto indicato di seguito in base alla forma di partecipazione:

- Operatori riuniti (Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, rete d'impresa) ai sensi dell'art. 45 co. 2 lett. d), e), f), g) del Codice: da tutti i componenti l'operatore unito, sezioni sopra indicate
- Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili di cui all'art. 45, co. 2 lett. b) e c) del codice: sia dal consorzio che dalle consorziate indicate quali esecutrici, sezioni sopra indicate
- Impresa ausiliaria in caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 89 del Codice: Parte II, Sezione A e B; Parte III, Parte IV e Parte VI
- Impresa ausiliaria di cui all'art. 110 c. 5 del Codice: Sezione A e B; Parte III, Parte IV e Parte VI;

### 3.3) MODELLO 1 – ULTERIORI DICHIARAZIONI

Il "Modello 1 – Ulteriori dichiarazioni", reso disponibile dall'Amministrazione tra la documentazione di gara dovrà essere compilato in conformità con quanto indicato di seguito in base alla forma di partecipazione:

- Impresa consorziata in caso di consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili di cui all'art. 45, co. 2 lett. b) e c) del codice: Sezioni I, II, IV, V, VII;
- Impresa ausiliaria in caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 89 del Codice: l'impresa ausiliaria dovrà compilare le sezioni I, III, IV, V, VII;

- Impresa ausiliaria di cui all'art. 110 c. 5 del Codice: sezioni I, IV, V, VI, VII;

I documenti di cui ai precedenti punti **3.1, 3.2, 3.3**, resi disponibili dall'Amministrazione tra la documentazione di gara, dovranno essere **firmati digitalmente a cura del titolare, legale rappresentante o procuratore di ciascun soggetto che li compila, come sopra indicato**. I documenti, sottoscritti digitalmente, dovranno essere inseriti sulla piattaforma negli appositi spazi predisposti dall'Amministrazione, a cura del concorrente. In caso di operatore raggruppato o consorzio, i documenti saranno inseriti sulla piattaforma dalla mandataria/capogruppo o dal consorzio.

Si evidenzia che il sottoscrittore dei documenti è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di queste, verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.  
dichiarazioni.

### **3.4) MODELLO 2 – ACCETTAZIONE PATTO D'INTEGRITÀ IN MATERIA DEI CONTRATTI PUBBLICI DEL CO&SO SOCIETÀ DELLA SALUTE**

Il "Modello 2 – Accettazione protocollo di intesa", reso disponibile dall'Amministrazione tra la documentazione di gara, dovrà essere compilato in conformità con quanto indicato successivamente in base alla forma di partecipazione e firmato digitalmente a cura del titolare, legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente. Il documento, sottoscritto digitalmente, dovrà essere inserito sulla piattaforma nell'apposito spazio predisposto dall'Amministrazione

Il sottoscrittore del documento è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di queste, verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

Mediante la compilazione di tale Modello, l'operatore economico dichiara di conoscere ed accettare l'intero Protocollo.

### **3.5) PREVENTIVO-CARATTERISTICHE TECNICHE DELLA FORNITURA**

Gli operatori economici dovranno produrre una relazione di massimo n. 20 pagine (indicativamente formato A4, font Times New Roman, carattere 12, interlinea singola)

Le facciate eccedenti suddetto limite massimo non saranno valutate.

I concorrenti dovranno strutturare le proposte articolandole sulla base degli elementi di valutazione di cui al precedente art. 1-quater della presente Richiesta preventivi avendo cura di trattare tutti i punti ivi indicati, al fine di porre il RUP in condizione di esprimere la propria valutazione discrezionale.

Il preventivo-caratteristiche tecniche della fornitura deve essere firmato digitalmente da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserita a sistema nell'apposito spazio predisposto.

Nel caso di preventivo presentato da un **Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti**, il preventivo-caratteristiche tecniche della fornitura deve essere sottoscritto con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE.

Nel caso di **Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE già costituiti**, per i quali sussiste comunque l'obbligo di produrre **l'atto costitutivo**, preventivo-caratteristiche tecniche della fornitura può essere sottoscritto con firma digitale dal solo soggetto indicato quale mandatario.

### 3.6) OFFERTA ECONOMICA

Per presentare l'offerta economica espressa in valuta con n° 3 cifre decimali il fornitore dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** il form on line al passo 3 "presenta offerta"
- **Scaricare** sul proprio pc il documento "offerta economica" generato dal sistema;
- **Firmare digitalmente** il documento "offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche, da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico;
- **Inserire** nel sistema il documento "offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

### 3.7) DETTAGLIO ECONOMICO

L'operatore economico dovrà predisporre ed inserire nell'apposito spazio su START il dettaglio delle voci di prezzo che concorrono a determinare l'importo totale offerto.

Per una descrizione più puntuale dei prodotti oggetto di fornitura, si rimanda all'elenco prezzi messo a disposizione tra la documentazione su START.

Il dettaglio è da compilare come di seguito indicato:

- L'operatore economico dovrà **compilare esclusivamente le caselle a sfondo verde della colonna "E" denominata "PREZZO UNITARIO OFFERTO OLTRE IVA" inserendo, per ognuno degli articoli elencati, un importo unitario che non può essere superiore al prezzo unitario massimo** indicato nella colonna "B".
- In automatico, tramite formule precompilate, sarà calcolato nelle della colonna "F" il prezzo totale offerto al netto dell'IVA.
- Sempre in automatico, tramite formula precompilata, sarà calcolato il corrispondente importo complessivo offerto dal concorrente rispetto all'importo a base di gara di € 32.740,00 (casella "F24" a sfondo giallo).

**Il valore calcolato all'interno della casella a sfondo giallo "F24" deve essere riportato su START nello spazio relativo all'offerta economica di cui al precedente punto 3.6), quale importo offerto rispetto all'importo posto a base di gara**

Il suddetto documento dovrà essere firmato digitalmente dal Procuratore, Legale Rappresentante, titolare dell'operatore economico concorrente.

In caso di discordanza tra l'offerta indicata nel documento di cui al **punto 3.6)**, che rimane fissa invariabile, e l'importo indicato nel dettaglio economico, tutti i prezzi unitari inseriti nel dettaglio economico saranno corretti in base alla percentuale di discordanza riscontrato tra il valore espresso nel dettaglio economico e l'importo offerto all'interno del documento di cui al **punto 3.6)**.  
I prezzi unitari offerti all'interno del dettaglio economico, eventualmente corretti come sopra specificato costituiranno i prezzi unitari del servizio oggetto della presente richiesta, in caso di accettazione del preventivo.

Nel caso di offerta presentata da un **Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti**, l'offerta economica, il dettaglio economico devono essere sottoscritti con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE.

Nel caso di **Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE già costituiti**, per i quali sussiste comunque l'obbligo di produrre l'atto costitutivo, l'offerta economica, il dettaglio economico possono essere sottoscritti con firma digitale dal solo soggetto indicato quale mandatario.

OeSO Società della salute delle zone Amiata Grossetana, Colline Metallifere e Area Grossetana

Sede Amministrativa: Via Damiano Chiesa, 12 - 58100 Grosseto - Tel. 0564 43921 - Partita Iva 01258070539

www.coesoareagr.it

Nel caso di offerta presentata da un **raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti**, l'*offerta economica* deve contenere l'**impegno** che, nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria.

In caso di **raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E. di tipo orizzontale**, l'offerta presentata determina la loro responsabilità solidale nei confronti della Amministrazione nonché nei confronti degli eventuali subappaltatori e fornitori.

#### **4 - SOPRALLUOGO: (OBBLIGATORIO)**

Per il presente affidamento non è previsto il sopralluogo obbligatorio in fase di gara.

Il sopralluogo sarà richiesto obbligatoriamente all'affidatario individuato tramite la presente richiesta prima della stipula del contratto.

#### **5 - AVVERTENZE**

- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata;
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella documentazione relativa alla presente richiesta di preventivo con rinuncia ad ogni eccezione;
- Possono partecipare alla procedura i soggetti per i quali non sussistano le cause di esclusione di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016;
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare luogo all'affidamento o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo;
- L'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'affidamento se nessuna offerta risulti conveniente o idonea;
- L'Amministrazione ha facoltà di procedere all'affidamento definitivo anche in presenza di una sola offerta conveniente ed idonea;
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'affidamento ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico;
- L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta.
- L'affidatario, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale, ovvero gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessati al presente affidamento, il Codice Identificativo di Gara (CIG).

#### **6 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (per brevità "**Regolamento**").

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

##### **6.1 – Finalità del trattamento**

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nella documentazione presentata per rispondere alla presente richiesta di preventivo, vengono acquisiti ai fini della partecipazione (in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica

dell'assenza dei motivi di esclusione, del possesso dei criteri di selezione individuati nella presente richiesta di preventivi allegati all'offerta nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;

- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili e il pagamento del corrispettivo contrattuale;
- il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento.

### **6.2 – Modalità del trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati verrà effettuato dal personale dell'Amministrazione aggiudicatrice e da eventuali altri addetti, preventivamente individuati, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

### **6.3 – Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati**

I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti anche esterni all'Amministrazione aggiudicatrice, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione e/o di verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- soggetti anche esterni all'Amministrazione aggiudicatrice, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, incaricati dalla stessa per lo svolgimento di attività di supporto al RUP;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal D.Lgs. n. 50/2016, dalla legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. e dalla L.R. n. 40/2009;
- a soggetti, enti o autorità a cui la comunicazione si obbligatoria in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità;
- ad amministratori di sistema;
- per esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio.

### **6.4 – Diritti del concorrente interessato**

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento.

### **6.5 – Titolare, responsabili e incaricati del trattamento dei dati**

**Titolare** del trattamento dei dati è COeSO SdS Grosseto.

**Responsabile interno** del trattamento dei dati è il Direttore di COeSO SdS Grosseto;

**Responsabile esterno** del trattamento dei dati è il Gestore del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana.

**Incaricati** del trattamento dei dati sono i dipendenti del Gestore del Sistema e dell'Amministrazione COeSO SdS Grosseto assegnati alle strutture interessate dal presente appalto.

### **6.6 – Periodo di conservazione dei dati**

Il periodo di conservazione dei dati è quello fissato dalla legge dal termine della procedura di gara.

### **6.7 – Natura del conferimento**

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'Amministrazione aggiudicatrice determina l'impossibilità per l'operatore economico di partecipare alla procedura di gara.

Mediante la presentazione dell'offerta l'interessato manifesta il proprio consenso al trattamento dei dati personali, anche di categorie personali di cui all'art. 9 del Reg. 679/2016.

### **6.8 – Dati sensibili e giudiziari**

Di norma i dati forniti dagli operatori economici non rientrano nelle “categorie particolari di dati personali” di cui all’art. 9 Regolamento UE (vedi art. 22 comma 2 del D. Lgs. 10/08/2018, n. 101).

I “dati personali relativi a condanne penali e reati” di cui all’art. 10 Regolamento UE (vedi art. 22 comma 2 del D. Lgs. 10/08/2018, n. 101) sono trattati esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile.

Con la sottoscrizione e l’invio della domanda di partecipazione e della propria offerta, il Fornitore acconsente espressamente al trattamento dei dati giudiziari necessari per la partecipazione al presente procedimento.

Il Responsabile Unico del Procedimento